**Reporte de actividades realizadas en las dos primeras semanas**

Comprendidas del 9 de septiembre al 23 de septiembre del presente año.

Reporte por líder TSP Octavio Agustin Celaya Ojeda

El checklist siguiente comprende las actividades marcadas para las 2 primeras semanas de trabajo, con su fecha de entrego marcada y observaciones pertinentes al trabajo de cada integrante del equipo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsable | Actividad | Fecha de entrega | Observaciones |
| Administrador de desarrollo | Recolección de los tiempos PSP | 15/09/2022 | Completado en tiempo y forma. |
|  | Creación de plantilla de métrica de tiempos | 22/09/2022 | Métrica de tiempos basada en los casos hipotéticos referente a los tiempos PSP de cada integrante. |
| Administrador de planeación | Recolección de requerimientos | 15/09/2022 | Los requerimientos y la estructura del archivo se mantienen en forma adecuada y coherente al plan de trabajo |
|  | Creará el plan de trabajo de desarrollo | 15/09/2022 |  |
| Administrador de configuración | Creará el plan de cambios y eficacia de tiempos | 22/09/2022 |  |
| Administrador de calidad | Creará un plan de riesgo | 22/09/2022 | Estructura ordenada y de acuerdo con lo requerido |

**Evaluación de desempeño**

Rafael Antonio López: Nivel de desempeño alto, cumpliendo en tiempo y forma con cada normativa requerida.

Jairo Esteban Portillo: Nivel de desempeño alto, cumpliendo en tiempo y forma con cada normativa requerida.